|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH GIA LAI  **TRƯỜNG CAO ĐẲNG GIA LAI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 128/QĐ-TCĐGL | *Gia Lai, ngày 27 tháng 01 năm 2023* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập**

**cho học sinh, sinh viên (HSSV) hệ chính quy trường Cao đẳng Gia Lai**

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG GIA LAI

*Căn cứ Nghị định số 84/2020/NĐ - CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính Phủ về việc quy định chi tiết một số điều của luật giáo dục;*

*Căn cứ Quyết định số 627/QĐ-LĐTBXH ngày 05/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc sáp nhập Trường Trung cấp Y tế Gia Lai, Trường Trung cấp Văn hóa – Nghệ thuật, Trường trung cấp Kinh tế - Kỹ thuật Nam Gia Lai, Trường Kinh tế - Kỹ thuật Đông Gia Lai vào Trường Cao đẳng nghề Gia Lai và đổi tên thành trường Cao đẳng Gia Lai;*

*Căn cứ Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai ban hành Quy định quản lý công tác nội vụ thuộc tỉnh Gia Lai;*

*Căn cứ Quyết định số 583/QĐ-UBND ngày 28/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc Quy định vị trí pháp lý, nhiệm vụ quyền hạn, cơ cấu tổ chức, cơ chế tài chính và xếp hạng trường của Trường Cao đẳng Gia Lai;*

*Theo đề nghị của trưởng phòng Công tác Học sinh - Sinh viên.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho HSSV trường cao đẳng Gia Lai.

**Điều 2**. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Bãi bỏ các quy định trước đây về xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với HSSV trường cao đẳng Gia Lai.

**Điều 3**. Trưởng phòng Công tác HSSV, Trưởng các đơn vị trực thuộc Nhà trường và toàn thể HSSV chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận****:*  - Như điều 3;  - Ban Giám hiệu (để b/c);  - Lưu VT, CTHSSV. | **HIỆUTRƯỞNG** (Đã ký)  **ThS. Phạm Văn Điều** |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH GIA LAI  **TR­­ƯỜNG CAO ĐẲNG GIA LAI** | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**QUY ĐỊNH**

**Về xét, cấp học bổng khuyến khích học tập**

**cho học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Gia Lai**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 128/QĐ-TCĐGL ngày 27 tháng 01 năm 2023*

*của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Gia Lai)*

**Chương 1**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** **Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy định này được cụ thể hóa Nghị định số 84/2020/NĐ - CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Chính Phủ về việc quy định chi tiết một số điều của luật giáo dục. Xét cấp học bổng khuyến khích học nghề cho học sinh, sinh viên (HSSV) trường Cao đẳng Gia Lai bao gồm: Điều kiện, mức cấp học bổng; phân bổ suất học bổng; Quy trình và cách xếp loại để cấp học bổng.

2. Đối tượng được xét, cấp học bổng là những HSSV học nghề trình độ đào tạo cao đẳng, trung cấp hệ chính quy tại trường Cao đẳng Gia Lai.

3. HSSV không thuộc đối tượng được xét cấp học bổng khuyến khích học nghề gồm: HSSV đào tạo theo hợp đồng cho doanh nghiệp đã được doanh nghiệp cấp tiền sinh hoạt phí trong quá trình học; HSSV đang được hưởng lương đi học; HSSV có nguồn thu nhập mang tính chất tiền lương, tiền công do tham gia hoạt động kinh tế, xã hội ổn định.

**Điều 2**. **Mục đích xét học bổng và quỹ học bổng**

1. Học bổng khuyến khích (HBKK) học nghề (sau đây gọi tắt là học bổng), nhằm khuyến khích HSSV, phấn đấu trong học tập và rèn luyện đạt kết quả tốt.

2. Quỹ học bổng được trích từ nguồn thu học phí hàng năm của Nhà trường, bằng **10%** tổng thu học phí dạy nghề trình độ cao đẳng và trung cấp hệ chính quy.

**Chương 2**

**ĐIỀU KIỆN, MỨC CẤP HỌC BỔNG**

**Điều 3. Điều kiện xét học bổng**

1. Học sinh, sinh viên, đã hoàn thành đóng học phí học kỳ đúng thời gian quy định của Nhà trường.

2. Học sinh, sinh viên học nghề hệ chính quy có kết quả học tập và rèn luyện học kỳ đạt từ loại khá trở lên theo Quyết định số 636/QĐ-TCĐGL ngày 12 tháng 7 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Gia Lai về việc ban hành Quy định tổ chức đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế và theo Quyết định số 26/QĐ-TCĐGL ngày 04 tháng 01 năm 2021 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Gia về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên.

3. Không có môn học hoặc mô đun nào trong học kỳ có điểm kiểm tra kết thúc môn lần 1 dưới 5.0.

4. Những HSSV được miễn học (chuyển điểm) các môn học hoặc mô đun mà có tham gia thực học từ 2/3 tổng hệ số các môn học trở lên của học kỳ đó thì được xét học bổng.

5. Những HSSV tham gia các kỳ thi tay nghề cấp tỉnh, khu vực, cấp quốc gia trong học kỳ, nếu đạt giải từ khuyến khích trở lên và có kết quả rèn luyện từ loại khá trở lên thì được xét cấp HBKK học nghề của học kỳ đó, xếp loại như sau:

a) Cấp tỉnh xếp tương đương học bổng loại khá.

b) Cấp khu vực xếp tương đương học bổng loại giỏi.

c) Cấp quốc gia xếp tương đương học bổng loại xuất sắc.

**Điều 4. Mức cấp học bổng**

Tùy theo nguồn thu từng năm mà Hiệu trưởng quyết định mức HBKK học nghề ***tối thiểu*** của từng trình độ, ngành/nghềđào tạo*,* mức HBKK học nghề ***tối thiểu*** của từng trình độ, ngành/nghềđào tạo được tính như sau:

Tổng quỹ HBKK học nghề của từng trình độ, ngành/nghềđào tạo một học kỳ là: M (bằng **8%** tổng thu học phí trong một học kỳ)

Mức HBKK học nghề ***tối thiểu*** của từng trình độ, ngành/nghềđào tạo được xác định:

trong đó, - K1: Tổng số HSSV được hưởng HBKK học nghề loại khá

- K2: Tổng số HSSV được hưởng HBKK học nghề loại giỏi

- K3: Tổng số HSSV được hưởng HBKK học nghề loại xuất sắc

Vậy, các mức HBKK học nghề của từng trình độ, ngành/nghềđào tạo của HSSV trong một tháng được xếp loại như sau:

- Loại khá có mức HBKK là **m**

- Loại Giỏi có mức HBKK là **m\*1,2**

- Loại xuất sắc có mức HBKK là **m\*1,5**

**Chương 3**

**PHÂN BỔ SUẤT HỌC BỔNG, PHƯƠNG THỨC, QUY TRÌNH**

**VÀ CÁCH XẾP LOẠI ĐỂ XÉT HỌC BỔNG**

**Điều 5. Phân bổ suất học bổng, phương thức xét cấp học bổng và cách xếp loại để xét học bổng.**

**1. Phân bổ suất học bổng**

a) Số suất HBKK học nghề toàn trường là 15% tổng số HSSV toàn trường; số suất học bổng của một lớp là 15% sĩ số lớp đó;

b) Trường hợp số HSSV được hưởng HBKK học nghề của một lớp không đủ 15% thì số suất còn lại được điều tiết cho các lớp trong Khoa nghề đó với điều kiện phải cùng trình độ đào tạo và mức đóng học phí.

**2. Phương thức xét, cấp học bổng**

Căn cứ vào số suất học bổng của lớp, Nhà trường tiến hành xét cấp học bổng như sau:

b) Xét cấp học bổng theo thứ tự ưu tiên từ loại xuất sắc trở xuống loại khá, đến khi hết số suất học bổng đã được xác định của lớp.

c) Trường hợp nhiều học sinh, sinh viên có điểm trung bình chung học tập bằng nhau trong cùng khối ngành, thì ưu tiên thêm theo các tiêu chí sau: điểm rèn luyện, thành tích đóng góp của học sinh sinh viên trong các phong trào…(phối hợp với Đoàn thanh niên, Hội Sinh viên trường).

**3. Cách xếp loại học bổng**

Xếp loại HBKK học nghề được chia làm 3 loại như sau: học bổng loại xuất sắc, học bổng loại giỏi, học bổng loại khá. Kết hợp kết quả xếp loại học tập và kết quả xếp loại rèn luyện, xếp loại học bổng được trình bày theo bảng dưới đây:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Xếp loại học bổng** | **Kết quả học tập** | **Kết quả rèn luyện** |
| 1 | XUẤT SẮC | Xuất sắc | Xuất sắc |
| Xuất sắc | Tốt |
| 2 | GIỎI | Xuất sắc | Khá |
| Giỏi | Xuất sắc |
| Giỏi | Tốt |
| 3 | KHÁ | Giỏi | Khá |
| Khá | Xuất sắc |
| Khá | Tốt |
| Khá | Khá |

**Điều 6. Quy trình và thời gian xét, cấp học bổng**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bước** | **Quy trình** | **Thời gian** | **Chịu trách**  **nhiệm** |
| 1 | Nộp bảng tổng hợp điểm rèn luyện của lớp, phiếu đánh giá kết quả rèn luyện của HSSV về Phòng Công tác HSSV. | Sau khi kết thúc học kỳ tối đa 2 tuần(căn cứ tiến độ đào tạo để xác định) | Giáo viên Chủ chiệm lớp |
| 2 | Tổng hợp điểm học kỳ chuyển cho Phòng Công tác HSSV bằng văn bản và kèm file | Tuần thứ 2 sau khi kết thúc học kỳ | Phòng Đào tạo |
| 3 | Tổng hợp, ra quyết định công nhận kết quả rèn luyện học kỳ | Sau khi có kết quả rèn luyện từ Giáo viên chủ nhiệm lớp | Phòng Công tác HSSV, Hiệu trưởng |
| 4 | Lập danh sách HSSV đủ điều  kiện để xét học bổng từ kết quả xếp loại học tập và rèn luyện để trình Hội đồng xét học bổng xem xét | Tuần thứ 3 sau khi  kết thúc học kỳ. | Phòng Công tác HSSV |
| 5 | Hội đồng họp xét học bổng  cho HSSV. | Tuần thứ 3 kề từ khi kết thúc học kỳ | Hội đồng |
| 6 | Niêm yết danh sách HSSV đủ điều kiện nhận học bổng. | Sau khi Hội đồng xét học bổng | Phòng Công tác HSSV |
| 7 | Quyết định công nhận danh sách nhận học bổng chuyển Phòng kế toán-tài vụ | Sau 1 tuần niêm yết HSSV đủ điều kiện nhận học bổng | Phòng Công tác HSSV, Chủ tịch Hội đồng |
| 8 | Cấp học bổng | Sau 1 tuần khi Hiệu trưởng phê duyệt | Phòng kế toán-tài vụ |

**Chương 4**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 7. Công tác phối hợp**

1. Phòng Công tác Học sinh sinh viên có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị trực thuộc, học sinh sinh viên có liên quan để tổ chức thực hiện tốt Quy chế xét, cấp học bổng khuyến khích học nghề.

2. Các đơn vị trực thuộc và GVCN các lớp có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy định này đến học sinh, sinh viên đang học tại trường.

**Điều 8**. Phòng Công tác Học sinh sinh viên có trách nhiệm tham mưu, tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện chế độ xét, cấp học bổng khuyến khích học nghề cho học sinh, sinh viên của trường theo định kỳ./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **(Đã ký)**  **ThS. Phạm Văn Điều** |